

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bhanny Saul Girón Miranda</u>	CUI:	<u>2676146160101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-3874-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9586997</u>
Número de Factura:	<u>1083787721</u>	Serie:	<u>76CFACEE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en redacción de opiniones técnicas
- Apoyé en actividades de inspección
- Apoyé con la redacción de previo para proyecto arqueológico
- Apoyé en redacción de oficios
- Apoyé en la revisión de borradores de informes finales de proyectos de desarrollo
- Apoyé en otras actividades afines del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
- Apoyé en los servicios administrativos solicitados por Jefatura de DEMOPRE

Bhanny Saul Girón Miranda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Mónica Karina Pellecer Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios:  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
DIRECCIÓN CENTRAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Bhanny Saul Girón Miranda	CUI:	2676146160101
Número de contrato:	DGPCVN-029-3874-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	9586997
Número de Factura:	1083787721	Serie:	76CFACEE
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	02/10/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q.17,806.45	Plazo del Contrato:	02/10/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el estudio y analisis de 10 expedientes de proyectos de construccion.
- Apoyé en revision de 3 informes finales de estudios arqueologicos de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros que ingresan al DEMOPRE.
- Apoyé en el control de las fases administrativas de 3 proyectos de investigación arqueológica nacional y extranjera.
- Apoyé en la busqueda y revisión de documentacion.
- Apoyé en la supervision de un proyecto de investigación arqueológica nacional.

Bhanny Saul Girón Miranda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Mónica Karina Pellecer Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bhanny Saul Girón Miranda</u>	CUI:	<u>2676146160101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-3874-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9586997</u>
Número de Factura:	<u>1083787721</u>	Serie:	<u>76CFACEE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales -DEMOPRE-, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

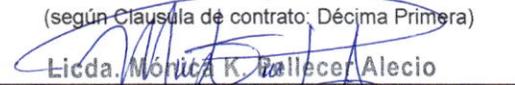
## Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el estudio y resolución de asuntos de carácter administrativo que fueron requeridos por la Sub jefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Apoyé en la revision de informes finales de proyectos arqueologicos.
- Apoyé en la revision de propuestas de investigacion de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros que ingresan al DEMOPRE.
- Apoyé en el control de las fases administrativas de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros.
- Apoyé en la supervicion de la ejecucion de los proyectos de investigación arqueológica nacionales y extranjeros.
- Apoyé en la atencion personal
- Apoyé en la busqueda y revisión de documentacion.

Bhanny Saul Girón Miranda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciada Mónica Karina Pellecer Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Mónica K. Pellecer Alecio  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL